

Положення

Про порядок обрання шкільного омбудсмана

I. Загальні положення та термінологія.

1.1. Інститут освітнього омбудсмана у загальноосвітніх навчальних закладах спрямований на захист освітніх прав дітей у освітньому процесі.

1.2. Освітні омбудсмани у загальноосвітніх навчальних закладах у своїй діяльності керуються Конституцією України, Конвенцією ООН про права дитини, Законами України, підзаконними нормативними актами та цим Положенням.

1.3. Діяльність освітніх омбудсменів у загальноосвітніх навчальних закладах ґрунтується на принципах законності, доступності, конфіденційності, відповідальності за дотримання етичних та правових норм під час надання допомоги.

1.4. До освітніх прав відносяться:

- право на розвиток особи, талантів, розумових і фізичних здібностей дитини в найповнішому обсязі;
- право на доступність інформації і матеріалів у галузі освіти;
- право зниженню кількості учнів, які залишили навчальний заклад;
- право учнів на дотримання шкільної дисципліни у навчальному закладі та забезпеченню її методами, що ґрунтуються на повазі до людської гідності дитини;
- право доступу до науково-технічних знань і сучасних методів навчання;
- право на дотримання у навчальному закладі поваги до прав людини та основних свобод, а також принципів, проголошених у Статуті Організації Об'єднаних Націй;
- право на підготовку до свідомого життя у вільному суспільстві в дусі розуміння миру, терпимості, рівноправності чоловіків і жінок та дружби між усіма народами, етнічними, національними і релігійними групами, а також особами з корінного населення;

II. Мета та основні завдання створення Інституту освітніх омбудсманів у загальноосвітньому навчальному закладі.

2.1. Метою запровадження Інституту освітнього омбудсмана у загальноосвітніх навчальних закладах є покращення умов навчання та розвитку дітей, а також організація ефективного захисту їх освітніх прав і свобод.

2.2. Основні завдання Інституту освітнього омбудсмана у загальноосвітньому навчальному закладі.

- сприяння реалізації Конвенції ООН про права дитини в частині освітніх прав у навчальному закладі;
- підвищення рівня обізнаності дітей щодо їхніх освітніх прав та обов'язків;
- здійснення моніторингу стану дотримання освітніх прав дітей у навчальному закладі;
- вирішення питань, що стосуються захисту освітніх прав дітей, а також сприяння змінам у ставленні педагогів та батьків учнів навчальних закладів до освітніх прав дітей у освітньому процесі;
- виявлення фактів порушення та організація звернення до компетентних органів за захистом порушених освітніх прав дитини.
- допомога у вирішенні конфліктів мирними засобами.

III. Порядок обрання освітнього омбудсмана, який є членом учнівського колективу.

3.1. Освітнім омбудсманом у загальноосвітніх навчальних закладах від учнівського колективу може бути особа, якій на момент обрання виповнилося 14 років яка навчається у цьому навчальному закладі та отримала просту більшість голосів під час голосування

3.2. Організацією виборів, підрахунком голосів та оприлюдненням результатів голосування займається орган учнівського самоврядування, який функціонує у даному навчальному закладі.

3.3. Вибори вважаються розпочатими з дати видання відповідного розпорядження (наказу) адміністрацією навчального закладу. В документі зазначається порядок, строки та умови проведення виборів.

3.4. У виборах освітнього омбудсмана у загальноосвітніх навчальних закладах приймають участь 5-11 класи навчального закладу. З метою обрання освітнього омбудсмана, з кожного класу обирається один представник, який прийме участь у голосуванні.

Голосування проводиться у два етапи:

1. На першому етапі учні кожного класу загальноосвітнього навчального закладу знайомляться з програмами кандидатів на посаду омбудсменів у загальноосвітніх навчальних закладах та проводять відкрите голосування серед учнів класу. За результатами голосування заповнюється бюлетень, форма якого встановлюється цим Положенням (додаток) із зазначенням прізвища обраного кандидата. Бюлетень передається обраному класом делегату, який прийматиме участь у голосуванні. Організації даного процесу у класі сприяє класний керівник.

2. На другому етапі проведення виборів представники від кожного класу збираються у приміщенні, яке спеціально визначене у розпорядженні про проведення виборів, та у послідовності, визначеній головою учнівського самоврядування закладу або особи, яка ним призначена для проведення даної процедури у разі його відсутності, оприлюднюють кандидатуру освітнього

омбудсмена у загальноосвітньому навчальному закладі, яка відображена у бюлетені, заповненому у відповідності до п. 3.4. Положення.

3.5 Підрахунок кількості голосів здійснюється головою учнівського самоврядування або особою, яка його замінює, одночасно з оприлюдненням бюлетенів. В разі, якщо кандидати на посаду омбудсмана у загальноосвітньому навчальному закладі набрали однакову кількість голосів, право віддати свій голос за одного з кандидатів отримує голова учнівського самоврядування або особа, яка його замінює під час виборів. Результати виборів оприлюднюються головою учнівського самоврядування або особою, яка його замінює негайно та доносяться до учнів 5-11 класів через делегованих на вибори представників.

3.6. Результати виборів можуть бути оскаржені зацікавленими особами протягом десяти днів після їх оприлюднення шляхом подачі відповідної скарги на ім'я голови учнівського самоврядування.

IV. Порядок обрання освітнього омбудсмана, який є членом педагогічного колективу

4.1. Освітнім омбудсманом у загальноосвітніх навчальних закладах, який є членом педагогічного колективу є особа, яка набрала просту більшість голосів за результатами анонімного опитування проведеного серед учнів 5-11 класів навчального закладу.

4.2. Організацією анкетування, обробкою зібраної інформації та оприлюдненням результатів опитування займається адміністрація навчального закладу.

4.3. Проведення опитування розпочинається з дати видання відповідного розпорядження (наказу) адміністрацією навчального закладу. В документі зазначається порядок, строки та умови проведення анкетування.

4.4. Результати опитування оприлюднюються у порядку, визначеному у розпорядженні (наказі).

V. Порядок призначення омбудсмана.

5.1 Уповноважений обирається в порядку, визначеному цим Положенням.

5.2 Після обрання на посаду, шкільний омбудсман складає присягу: Присягаю захищати права усіх учасників освітнього процесу школи, добросовісно виконувати свої обов'язки, бути неупередженим та принциповим.

5.3 Присяга приймається на урочистому зібранні представників освітнього процесу.

VI. Припинення повноважень.

6.1. Освітні омбудсмани у загальноосвітніх навчальних закладах обираються строком не більше ніж на два роки.

6.2. Повноваження освітнього омбудсмана у загальноосвітніх навчальних закладах, який є членом педагогічного колективу або працівником

навчального закладу припиняються достроково у разі відмови його від подальшого виконання обов'язків шляхом подання заяви на ім'я адміністрації навчального закладу про складення своїх повноважень, неналежного виконання своїх обов'язків, на підставі рішення адміністрації навчального закладу або звільнення з роботи у цьому навчальному закладі.

5.3. Повноваження освітнього омбудсмана у загальноосвітніх навчальних закладах, який є членом учнівського колективу припиняються достроково у разі відмови його від подальшого виконання обов'язків шляхом подання заяви на ім'я голови учнівського самоврядування навчального закладу про складення своїх повноважень, неналежного виконання своїх обов'язків на підставі рішення органу учнівського самоврядування навчального закладу або відрахування учня з цього навчального закладу.

5.4. В разі дострокового припинення повноважень одного з освітніх омбудсманів у загальноосвітніх навчальних закладах, оголошуються дострокові вибори у порядку, передбаченому розділами III - IV цього Положення.

ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ

таємного голосування для обрання освітнього омбудсмана у
загальноосвітніх навчальних закладах _____
(найменування навчального закладу)

на виборах «__» _____ 20__ року.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові кандидата	Клас, рік народження	ЗА
1			
2			
3			

Примітка.

Для здійснення волевиявлення у колонці "ЗА" навпроти кандидата особа, яка бере участь у голосуванні, ставить позначку «+» (плюс) або іншу, що засвідчує її кандидата волевиявлення. Учень може голосувати лише за одного.

Класний керівник _____